

# SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ A PROCÉS DE SELECCIÓ



Ajuntament de  
**Tavernes de la Vallidigna**

Codi procés: 164/22

## A DADES DE LA CONVOCATÒRIA

Grup <b>E</b>	Plaça, llocs de treball o borsa Procés consolidació personal funcionari - SUBALTERN - Grup E - (Exp. 1117640D - Ref. interna: 004-0164/2022)	
Sistema selectiu <b>CONCURS DE MÈRITS</b>	Torn <b>LLIURE</b>	
Data BOP Bases generals BOP 11/7/2007; 27/5/2010; 15/11/2011; 27/2/2012; 5/4/2018. Bases específiques BOP 13/12/2022	BOE Extracte de la convocatòria: BOE 09/09/2024	Taxa participació <b>17,20€</b>
Data pagament drets examen	Entitat bancària	

## B DADES PERSONALS

Cognoms	Nom	DNI
Data de naixement	Telèfons	Codi Postal
Domicili	Localitat	

Forma de notificació: electrònica (art. 14 Decret 3/2017, de 13 de gener).

Dispositiu electrònic i/o adreça de correu electrònic per rebre l'avis de notificacions:

Si no voleu autoritzar a l'Ajuntament la consulta de les vostres dades personals, marqueu esta casella:

<input type="checkbox"/>	M'oposo a que l'Ajuntament obtinga documents o dades electrònicament a través de xarxes corporatives o plataformes d'intermediació de dades.
--------------------------	--

## C TÍTOLS ACADÈMICS OFICIALS I MÈRITS

Títol exigint en la convocatòria que es presenta com a requisit.

Presenta mèrits SÍ NO	En cas afirmatiu, detalleu-los en el document model disponible en la web municipal per fer l'autobaremació que s'ha d'ajuntar a esta sol·licitud.
--------------------------	---

Sol·licite ser admès a les proves selectives a què fa referència esta instància i declare que són certes les dades que s'hi consignen, que tinc les condicions exigides per a l'ingrés al servei de l'administració pública i les especialment assenyalades en la convocatòria anteriorment detallada. Igualment, em compromet a provar documentalment totes les dades que figuren en esta sol·licitud.

Tavernes de la Vallidigna,

**Termini de presentació d'instàncies: del 9 al 20 de setembre de 2024 (tots dos inclosos)**

Si la presentació de la instància es fa de forma presencial, comproveu si cal demanar CITA al registre d'entrada

## DETALL DE LA RELACIÓ DE MÈRITS DE LA FASE DE CONCURS

**IMPORTANT: NO useu este document o sol·licitud per a detallar els mèrits.**

Tingueu en compte les instruccions següents:

- Ompliu el document model de full de càlcul d'autobaremació disponible en la web municipal d'acord amb les instruccions que trobareu en el primer full d'eixe document de càlcul.
- Numereu i detalleu en el document model de full de càlcul d'autobaremació disponible en la web municipal els mèrits (en format original o còpia autenticada) que presenteu juntament amb esta instància.
- Adjunteu també a esta instància el full de càlcul d'autobaremació degudament emplenat.

**SR. ALCALDESSA PRESIDENTA DE L'AJUNTAMENT DE TAVERNES DE LA VALLDIGNA.**

Activitat de RRHH i Gestió de Personal

\*Les dades de caràcter personal seran tractades per l'Ajuntament i incorporades a les activitats de tractament "Gestió de RH". Per a sol·licitar l'accés, la rectificació, supressió o limitació del tractament de les dades personals o a oposar-se al tractament, en el cas des donen els requisits establits en el Reglament General de Protecció de Dades, així com en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personal i garantia dels drets digitals, pot dirigir un escrit al responsable del tractament, en aquest cas, l'Alcaldia, dirigint el mateix a l'Ajuntament, Pca. Major, 1, 46760 Tavernes de la Vallidigna o en el registre electrònic.

Dades de contacte del DPD: dpd@tavernes.org